



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2017

№ 2105

г. Темрюк

**Об утверждении Положения о размере и порядке предоставления
компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилья педагогическим и
руководящим работникам муниципальных общеобразовательных
организаций Темрюкского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением XXXIX сессии Совета муниципального образования Темрюкский район VI созыва от 24 ноября 2017 года № 366 «О бюджете муниципального образования Темрюкский район на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в целях создания условий для повышения качества начального, основного, среднего общего образования в Темрюкском районе путем привлечения высококвалифицированных кадров в муниципальные общеобразовательные организации Темрюкского района, формирования единого порядка выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилья педагогическим и руководящим работникам **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о размере и порядке предоставления компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилья педагогическим и руководящим работникам муниципальных общеобразовательных организаций Темрюкского района (приложение).

2. Отделу по взаимодействию со СМИ (Кистанова) официально разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район О.В. Дяденко.

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Темрюкский район



Ф.В. Бабенков

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Темрюкский район

от 29.12.2017 № 2105

ПОЛОЖЕНИЕ

о размере и порядке предоставления компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилья педагогическим и руководящим работникам муниципальных общеобразовательных организаций Темрюкского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о размере и порядке предоставления компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилья педагогическим и руководящим работникам муниципальных общеобразовательных организаций Темрюкского района (далее – Положение) разработано в целях решения вопроса кадрового дефицита учителей и руководителей в общеобразовательных организациях Темрюкского района, определения размера и единого порядка выплаты компенсации учителям, руководителям и заместителям руководителей по учебно-воспитательной работе, контроля расхода средств муниципального бюджета, выделенных на выплату компенсации в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Темрюкском районе».

Настоящее Положение определяет порядок и размер ежемесячной компенсационной выплаты за наем (поднаём) жилья педагогическим и руководящим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (далее – Организация) Темрюкского района, наиболее востребованным высококвалифицированным специалистами: учителям; руководителям и заместителям руководителей по учебно-воспитательной работе (далее – Работник) для осуществления трудовой деятельности, регулирует отношения между администрацией муниципального образования Темрюкский район, Организацией и Работником.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами.

1.3. Размер компенсационной выплаты Работнику выплачивается в размере фактически произведенных расходов по оплате за указанное жилое помещение по договору найма (поднайма) жилья, но не более 7000 (семи тысяч) рублей.

Работникам, работающим в сельской местности, компенсационная выплата за съём жилья из районного бюджета осуществляется за вычетом

выплаты из краевого бюджета, предназначенной для этих целей, но не более 7000 (семи тысяч) рублей суммарно.

1.4. Настоящее Положение не распространяется на Работника в следующих случаях: замещение должности учителя по внешнему совместительству; осуществление трудовой деятельности в Организации менее одной ставки по одной должности; осуществление трудовой деятельности в Организации менее одной ставки по совокупности должностей учитель и заместитель руководителя с учетом внутреннего совместительства, а также не предоставления хотя бы одного из перечисленных в пункте 3 настоящего положения документа.

1.5. Назначение компенсационной выплаты Работникам производится по согласованию с Советом управления - общественным коллегиальным органом управления образованием администрации муниципального образования Темрюкский район.

2. Условия предоставления компенсационной выплаты

2.1. Компенсационная выплата предоставляется Работнику ежемесячно при соблюдении следующих условий:

2.1.1 наличие приказа о приеме на работу с учетом требований пункта 1.4 настоящего положения; для принятых на работу с 2018 года - наличие письменного приглашения начальника управления образованием администрации муниципального образования Темрюкский район (далее – Управление) на работу по должности руководителя Организации или письменного приглашения руководителя Организации Работнику на работу по должностям: заместитель руководителя, учитель.

2.1.2 отсутствие права собственности на недвижимое жилое имущество на территории муниципального образования Темрюкский район;

2.1.3 отсутствие права собственности на недвижимое жилое имущество на территории муниципального образования Темрюкский район у супруга Работника;

2.1.4 отсутствие жилых помещений, занимающих на территории муниципального образования Темрюкский район на основании договора социального найма муниципального либо государственного жилищного фонда у Работника или его супруга;

2.1.5 при сдаче документов, предусмотренных пунктом 3.1, в срок не позднее 2 месяцев по истечении месяца, за который должна быть начислена компенсационная выплата (за октябрь и ноябрь – до последнего рабочего дня текущего календарного года, за декабрь текущего года – в январе следующего за ним года).

3. Порядок предоставления компенсационной выплаты

3.1. Предоставление компенсационной выплаты Работнику оформляется приказом Организации (Управления – для руководителя образовательной

организации) на основании предоставления Работником следующих документов:

3.1.1 заявление о предоставлении компенсационной выплаты;

3.1.2 документ, удостоверяющий личность Работника;

3.1.3 справка о составе семьи;

3.1.4 выписка из Единого государственного реестра недвижимости о наличии либо отсутствии объектов недвижимости в собственности у Работника и его супруга;

3.1.5 справка органа технической инвентаризации об отсутствии (наличии) на праве собственности недвижимого имущества у Работника и его супруга на территории Темрюкского района;

3.1.6 информация об отсутствии заключенного договора социального найма муниципального жилищного фонда у Работника и его супруга;

3.1.7 договор найма (поднайма) жилья, заключенный в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации;

3.1.8 акт приёма-сдачи жилья, сдаваемого в наем (поднаём).

3.2. Компенсационная выплата Работнику выплачивается в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления, осуществляется ежемесячно при предоставлении Работником акта приёма-сдачи услуг за каждый прожитый календарный месяц в Организацию, в которой работает (для руководителя Организации – в Управление). Если договор найма (поднайма) жилья заканчивает свое действие до истечения полного календарного месяца, то выплата за этот месяц производится пропорционально количеству дней по данному договору. С момента увольнения работника компенсационная выплата за найм (поднаём) жилья прекращается.

3.3. Компенсационная выплата, полученная с нарушением условий, установленных настоящим Положением, подлежит возврату Работником в бюджет муниципального образования Темрюкский район.

Факт нарушения условий Положения устанавливается по итогам проверок, в том числе проводимых отделом внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Темрюкский район, контрольно-счетной палатой муниципального образования Темрюкский район.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация муниципального образования Темрюкский район обязана обеспечить финансирование Управления для организации компенсационной выплаты Работникам, в пределах выделенной денежной суммы, определенной в муниципальной программе «Развитие образования в Темрюкском районе».

4.2. Управление, Организации обязаны своевременно обеспечить выплату компенсации Работникам согласно выделенному финансированию.

4.3. Работник обязан своевременно предоставлять в Организацию, в которой работает (для руководителя Организации – в Управление) акт приёма-сдачи услуг за каждый прожитый календарный месяц.

4.4. Работник обязан информировать в пятидневный срок руководителя Организации, в которой работает (для руководителя Организации – Управление) об изменениях, влекущих нарушение условий настоящего Положения.

4.5. Администрация муниципального образования Темрюкский район имеет право затребовать информацию о произведенных компенсационных выплатах Работникам.

4.6. Управление имеет право вносить предложения администрации муниципального образования Темрюкский район о внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования в Темрюкском районе» в части, касающейся финансирования, обеспечивающего компенсационные выплаты.

4.7. Работник имеет право требовать от Организации, в которой работает (для руководителя Организации – от Управления) своевременного обеспечения компенсационной выплаты при условии соблюдения условий и порядка настоящего Положения.

Исполняющий обязанности
заместителя главы
муниципального образования
Темрюкский район



С.Н. Кондратьева